

Welkom in de Barthelschool



Academie voor Beeld,
Muziek en Woord
Stad Menen

schoolbrochure 2026-2027

Info- en afsprakenbrochure



Inhoud

Welkom	4
Barthel: meer dan een naam	5
Team Barthel 2026-2027	5
Een warm onthaal loont.....	5
Kleuter.....	6
Lager.....	6
Poetspersoneel	7
VZW Barthel	7
Schoolgegevens.....	7
De school.....	7
Het schoolbestuur.....	7
De scholengemeenschap	8
Partners.....	9
De pedagogische begeleidingsdienst.....	9
Het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB).....	9
Leersteuncentrum 	9
Onderwijsaanbod.....	10
Zorg op school.....	10
Ouderlijk gezag in onderwijsaangelegenheden	11
Schoolverandering	11
Het schoolreglement.....	12
Inspraak op school	13
De ouderraad	13
De schoolraad	13
De leerlingenraad.....	13
Blijf op de hoogte.....	14
Schoolwebsite	14
Facebook	14
Smartschool	14
Het dagelijkse leven op school.....	15
Een schooldag	15
Studie	15
School- en naschoolse sport	15
Op woensdag	15
De schoolsportuitrusting.....	16
Zwemmen	16

Woensdag = oog-voor-lekkers	16
Een drankje op school	16
Veilig naar school	17
Zorg dat je gezien bent!	17
Veilig de straat over!	17
Begeleide rijen	17
Fietzers opgepast!	17
Parkeer correct a.u.b.....	18
Hiep, hiep, hoera!	18
Afwezig op school	18
Ziek op school?.....	18
Medicatie op school.....	19
Luizen op school.....	19
Praktisch om weten!	19
Net en verzorgd	19
Grensoverschrijdend gedrag.....	20
Propere speelplaats, propere school	20
De jaarkalender	20
Bijdrageregeling: de dubbele maximumfactuur	20
Scherpe maximumfactuur.....	20
Minder scherpe maximumfactuur	20
Levensbeschouwelijke vakken	21
Voor het eerst naar school.....	21
Niet verplicht, wel een aanrader	21
Wat brengt uw peuter/kleuter mee naar school?	22
Schoolverandering	22
Barthel vzw.....	23
Het schoolrestaurant	23
Voor- en naschoolse opvang.....	24
Het slaapmoment.....	24
Uit het secretariaat	24
Facturen	24
Verzekering	25
Abonnementen	25
Schooltoeslag	25
Bijdrageregeling	25
Hebt u nog vragen?	26

Welkom

Beste ouders,
Beste Barthelianen,

Dat is waar het om gaat: weten dat je welkom bent! Samen met het hele schoolteam stellen we alles in het werk om het je zo aangenaam mogelijk te maken. Je schooltijd bij ons wordt er vast één om in te kaderen.

Het is een belangrijk streefdoel van onze school om elk kind zoveel mogelijk kansen te bieden. Kansen om uit te groeien tot de mooie mens die het kan zijn. Dit met respect voor ieders mening en overtuiging. Om dat alles goed te laten verlopen is het belangrijk dat je je weg vindt op onze school, dat je weet wie wat doet en wat er van jou wordt verwacht.

Vandaar deze schoolgids: een verzameling van nuttige informatie die je op weg kan helpen in onze school. Houd hem goed bij! Misschien heb je die later wel nodig! Aarzel echter niet, wanneer je geen antwoord vindt in de gids, om iemand van het team aan te spreken op school of de school te contacteren op het nummer 056/ 41 47 88. We helpen je graag verder!

Je kan hem ook steeds lezen op de schoolwebsite!

We duimen voor een prettig schooljaar! We duimen voor jou!

Bartheliaanse groeten,

Directeur Lies Theys en Team Barthel

Barthel: meer dan een naam

Op het schoolfeest van 6 juni 2015 kreeg onze school een nieuwe naam. Na een heus project en een afsluitende stemming door de kinderen, kwam: 'Barthel' als de grote winnaar uit de bus.

Barthel verwijst naar de schoolmascotte die sinds september 2010 op onze school aanwezig is. Het project begon al eerder in de zesde klas toen meester Tom er nog de leerkracht was.

Elke letter van de naam 'Barthel' staat voor een houding die wij van onze kinderen durven verwachten. Zo zijn echte *Barthelianen* beleefd, hebben ze aandacht voor wat er gebeurt, tonen ze respect, zijn ze tolerant, hulpvaardig, eerlijk en lief.

Samen met zijn vrienden Arthur en Bieke helpt onze jeugdige vriend de leerlingen verder om op te groeien tot mooie mensen. Kinderen die actief deelnemen aan het leven op school en daarbuiten. Kinderen die verantwoordelijkheid durven opnemen en meebouwen aan een fijne school.

Dat Barthel na vijf jaren zijn naam gaf aan onze school, is een teken aan de wand dat het project breed wordt gedragen door één- ieder die werkzaam is op onze school. Daarom hanteren wij nu ook de slogan: 'één school, één team, één familie'.



Team Barthel 2026-2027

Wordt eind augustus definitief ingevuld.

Een warm onthaal loont.



THEYS Lies

Directeur

directeur@barthelschool.be



FERYN Nele

*Zorgcoördinator lager
Beleidsondersteuner*

nele@barthelschool.be



DESCHAMPS Els

*Administratief
medewerker*

els@barthelschool.be



VANGAMPELAERE Freke

*Zorgcoördinator kleuter
Beleidsondersteuner*

freke@barthelschool.be



VANTHOURNOUT Glenn

ICT-coördinator

ict@barthelschool.be

Wanneer nieuwe mensen zich snel thuis voelen in onze schoolfamilie, zijn ze ook sneller geneigd om zich daarin te engageren. Wie zich goed in zijn vel voelt op onze school, zal minder geremd zijn om ervaringen te delen en net die ervaringen kunnen zuurstof geven aan onze school als organisatie.

Voor al uw **administratieve vragen** (factuur, abonnementen, inlichtingen, ...) kunt u terecht bij onze administratieve medewerker. Het schoolsecretariaat is elke dag open, met uitzondering van de woensdagnamiddag.

Voor al uw **zorgvragen** (schoolresultaten, ontwikkeling, CLB, gedrag, ...) kunt u terecht bij de klasleerkracht. Indien deze u niet van een passend antwoord kan dienen, zal uw vraag aangekaart worden bij de zorgcoördinator. Ook u kunt altijd bij haar terecht, maar we durven onderstrepen dat de klasleerkracht het eerste aanspreekpunt is.

Voor al uw **andere vragen of opmerkingen** met betrekking tot onze organisatie, kunt u terecht bij de directeur.

Kleuter

Instapklas

Eerste kleuter

Tweede kleuter

Derde kleuter

Zorgondersteuner + klasovername

Kinderverzorgster

Lichamelijke opvoeding

Lager

Eerste leerjaar

Tweede leerjaar

Derde leerjaar
Vierde leerjaar
Vijfde leerjaar
Zesde leerjaar
Zorgondersteuner + klasovername
Lichamelijke opvoeding
Rooms-Katholieke Godsdienst
Islamitische Godsdienst
Niet-confessionele Zedenleer

Poetspersoneel

HERMAN Cindy

SOETE Orina

WIEBERS Sofrany

VZW Barthel

DESMET Axelle

DUMON Valentine

Middagtoezicht/kinderopvang

Middagtoezicht/kinderopvang

Schoolgegevens

Onze school is een gemeentelijke basisschool en biedt zowel kleuter- als lager onderwijs aan. Bovendien is het onderwijs gemengd. Een team van leerkrachten, directie en ander personeel werken elke dag opnieuw aan kwaliteitsvol onderwijs en weten zich daarbij gesteund door de inspectie, BOOST (=leersteuncentrum), het CLB en tal van andere organisaties.

De school

GBS Barthel

Moeskroenstraat 525

8930 Rekkem

Tel. 056 / 41 47 88 - Fax. 056 / 42 61 45

info@barthelschool.be

www.barthelschool.be

Het schoolbestuur

Stadsbestuur

Grote Markt 1

8930 Menen

Tel. 056 / 52 92 00 -Fax. 056 / 52 93 09

info@menen.be

www.menen.be



De scholengemeenschap

Sinds 1 september 2003 maakt onze school deel uit van een scholengemeenschap 'De Leiebrug'. De oorsprong van de naam ligt in het feit dat de gemeenschap scholen samenbrengt die gelegen zijn langs de beide Leie-oeveren.



De samenwerkende scholen zijn de volgende:

Gemeentelijke basisschool 'De Wonderwijzer' (Lauwe)

Gemeentelijke basisschool 'Barthel' (Rekkem)

Gemeentelijke basisschool Wevelgem

Autonome gesubsidieerde vrije basisschool "De Kleine Prins" (Menen)

Het zijn de schoolbesturen van de deelnemende scholen, dit zijn de gemeentebesturen van Menen en Wevelgem en het schoolbestuur van "De Kleine Prins", die de scholengemeenschap hebben gevormd. Het gaat hier om een netoverschrijdende en intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid, onder de vorm van een interlokale vereniging.

De algemene leiding van de scholengemeenschap ligt in de handen van het beheerscomité, dat gevormd wordt door een afgevaardigde van elk schoolbestuur. De dagelijkse leiding ligt bij het directiecomité, gevormd door de directeurs van de deelnemende scholen.

Het beheerscomité wordt gevormd door:

- voor de gemeentescholen van Rekkem en Lauwe: Kasper Vandecasteele, schepen van onderwijs van Menen
- voor de gemeenteschool van Wevelgem: Mathieu Desmet, schepen van onderwijs van Wevelgem
- voor "De Kleine Prins": Mieke Vanwanzele, lid van het schoolbestuur

Het directiecomité wordt gevormd door:

- voor de gemeenteschool 'De Wonderwijzer': Ruth Vanhaezebrouck
- voor de gemeenteschool 'Barthel': Lies Theys
- voor de gemeenteschool van Wevelgem: Isabelle Vanoosthuyse
- voor "De Kleine Prins": Kristof Casier

Zij worden in hun opdracht ondersteund door de stafmedewerker, m.n. Mw. Griet Anthone.

Iedere school behoudt haar pedagogische identiteit en werkt verder haar eigen pedagogisch project uit. Alle afspraken, gemaakt in het beheerscomité worden bij consensus genomen en worden ter goedkeuring voorgelegd aan de betrokken schoolbesturen.

Het doel van het oprichten van een scholengemeenschap is de samenwerking tussen basisscholen te bevorderen. De overheid stimuleert dit door een extra puntenenveloppe toe te kennen voor de werking van de scholengemeenschap en de scholen toe te staan punten voor administratie, zorg, mentorwerking, kleuterparticipatie en ICT op het niveau van de scholengemeenschap samen te leggen. De deelnemende scholen kunnen facultatief afspraken maken over allerlei vormen van samenwerking zoals het uitbouwen van een gemeenschappelijk zorgbeleid, gemeenschappelijke aankopen van schoolmateriaal, het nascholingsbeleid, het doorverwijzen van leerlingen bij een verhuis, ...

Partners

De pedagogische begeleidingsdienst

Het schoolbestuur en het personeel laten zich begeleiden door het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap (OVSG). OVSG is de koepelorganisatie van het stedelijk en gemeentelijk onderwijs. OVSG maakt de volgende kernopdrachten waar voor de leden:

- Belangen behartigen
- Pedagogisch begeleiden
- Juridische dienstverlening verstrekken
- Vorming en nascholing aanbieden



Mr. Tom Vandamme werd vanuit OVSG aangeduid als het anker voor onze scholengemeenschap.

Het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB)

Een centrum voor leerlingenbegeleiding of CLB is een dienst waarop leerlingen, ouders, school en zorgcoördinatoren beroep kunnen doen voor informatie, hulp en begeleiding.

Een CLB kan leerlingen op vier domeinen begeleiden:

- Het leren en studeren
- de schoolloopbaan
- de preventieve gezondheidszorg
- de sociaal-emotionele ontwikkeling

Onze school werkt samen met het **CLB Mandel en Leie**.

CLB Mandel en Leie
Ontvoogdingsstraat 32,
8930 Menen
Tel.: 056 / 51 28 55



clb.kortrijk.menen@g-o.be

De contactpersoon voor onze school is **Mevr. Joke Heyerick**.

Leersteuncentrum BOOST

Onze school werkt samen met leersteuncentrum Boost. Zij begeleiden het schoolteam in het creëren van maximale kansen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Vertrekkend vanuit een concrete leervraag zoeken we samen naar oplossingen. Hierbij maken we gebruik van de competenties van de leerling, de leerkracht, de school, de leerondersteuner en de ouders.

Onderwijsaanbod

Het onderwijsaanbod in het gewoon kleuteronderwijs omvat de volgende leergebieden:

- wiskunde
- Nederlands
- de wereld en ik
- kunst en cultuur
- gezondheid
- digitale competenties
- leercompetenties
- sociaal-relatieve competenties

Het onderwijsaanbod in het gewoon lager onderwijs omvat en waar mogelijk in samenhang de volgende leergebieden:

- wiskunde
- Nederlands
- de wereld en ik
- kunst en cultuur
- gezondheid
- Frans
- digitale geletterdheid
- leercompetenties
- sociaal-relatieve competenties
- 2 lestijden onderwijs in de erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer.

Zorg op school

Elk kind is anders.

Elk kind leert anders.

Elk kind heeft recht op zorg.

Sommige kinderen hebben behoefte aan meer zorg dan andere!

Het schoolteam engageert zich om samen te zorgen voor een klimaat waarin alle kinderen zich voldoende breed ontwikkelen.

Het zorgteam tracht de school hierbij te ondersteunen en dit gebeurt op 3 niveaus:

- schoolniveau
- leerkrachtniveau
- leerlingenniveau

De **klassenleraar** is en blijft de spilfiguur in de zorg voor elk kind van zijn groep. Hij blijft verantwoordelijk en beschikt over de vaardigheden om te begeleiden en indien nodig te signaleren.



Daarnaast zijn zowel in het kleuter als in het lager de **zorgondersteuners** actief. Zij helpen de klassenleraar om een zorgbrede aanpak in de klas uit te werken. Dit kan op vele manieren gebeuren. Zo wordt er preventief en remediërend gewerkt, maar ook gedifferentieerd binnen de klas.

De lat hoog voor alle leerlingen, maar niet voor alle leerlingen even hoog.

De **zorgcoördinator** staat in voor de organisatie van de zorg en bewaakt dat deze nauw blijft aansluiten bij onze zorgvisie. Samen met de zorgondersteuners en de directeur vormt zij het **zorgteam** dat wekelijks samenkomt om de werking voor te bereiden, uit te voeren en te evalueren.

Als kinderen onvoldoende hulp hebben met de verhoogde zorg binnen de klas, dan wordt er met het **CLB** verder besproken welke de volgende stappen kunnen zijn. Bij sommige leerlingen worden dan ook extra **maatregelen** voorgesteld. Dit gebeurt uiteraard in overleg met de ouders. Ook de leerling is hierbij nooit veraf. Bovendien zijn we ervan overtuigd dat **welbevinden** en **betrokkenheid** belangrijke hefboomen zijn voor het leren.

Ouderlijk gezag in onderwijsaangelegenheden

In principe zijn de beide ouders van een minderjarige gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind (co-ouders). Zij hoeven daarvoor niet gehuwd te zijn of samen te wonen. Zij nemen eensgezind de beslissingen over het onderwijs van hun kind.

De school respecteert de rechten van beide ouders bij alle beslissingen in verband met de opvoeding van de leerlingen zoals:

- bij de inschrijving van de leerlingen
- bij de keuze van een levensbeschouwelijk vak of de vrijstelling daarvan
- bij orde- en tuchtmaatregelen
- bij keuzes i.v.m. de schoolloopbaan van het kind (bv. zittenblijven of niet)
- bij de schoolverrichtingen in het algemeen (bv. bij informatie via nieuwsbrief, bij uitnodiging oudercontacten, bij bezorgen van rapporten, ...).

De school gaat ervan uit dat zij door de ouders geïnformeerd wordt indien er rekening moet gehouden worden met een specifieke regeling.

Schoolverandering

De verantwoordelijkheid voor het veranderen van school in de loop van een schooljaar ligt bij de ouders. De nieuwe inschrijving geldt vanaf de dag waarop de directie van de nieuwe school de schoolverandering schriftelijk heeft meegedeeld aan de directie van de oorspronkelijke school. Bij verandering van school door een leerling worden tussen de betrokken scholen leerlinggegevens overgedragen onder de volgende gezamenlijke voorwaarden:

- 1° de gegevens hebben enkel betrekking op de leerling-specifieke onderwijsloopbaan;
- 2° de overdracht gebeurt enkel in het belang van de persoon op wie de onderwijsloopbaan betrekking heeft;
- 3° tenzij de regelgeving de overdracht verplicht stelt, gebeurt de overdracht niet indien de ouders er zich expliciet tegen verzetten, na, op hun verzoek, de gegevens te hebben ingezien.

Gegevens die betrekking hebben op schending van leefregels door de leerling mogen nooit aan de nieuwe school doorgegeven worden. Bij schoolverandering deelt de school het aantal halve dagen ongewettigde afwezigheid van het lopende schooljaar mee aan de nieuwe school.

Schoolverandering van het gewoon naar het buitengewoon basisonderwijs kan onmiddellijk zodra de ouders over een IAC- verslag beschikken.

Het schoolreglement

Een schoolbestuur stelt voor elk van zijn scholen, met toepassing van de reglementering inzake medezeggenschap, een schoolreglement op dat de betrekkingen tussen de ouders en de leerlingen regelt. De schoolraad en het schoolbestuur worden betrokken bij het opstellen van het schoolreglement en later bij elke wijziging ervan. Het schoolreglement met infobrochure, alsook het pedagogisch project wordt aan de ouders 'voor akkoord' voorgelegd bij de eerste inschrijving van hun kind.

Bij elke wijziging ervan wordt verwezen naar de website. Ouders tekenen begin september opnieuw voor akkoord bij wijzigingen.



Sinds 1 september 2010 bevat het schoolreglement een engagementsverklaring met wederzijdse afspraken tussen school en ouders over het oudercontact, aanwezigheden, individuele begeleiding en een positief engagement tegenover het Nederlands. Sinds enkele jaren voegen we daar ook een beginselverklaring neutraliteit aan toe.

Voor het kleuteronderwijs bevat het schoolreglement tenminste volgende elementen:

- Afspraken over de geldelijke en niet-geldelijke ondersteuning die niet afkomstig zijn van de Vlaamse Gemeenschap en van de rechtspersonen die daarvan afhangen.
- De bijdragen die aan ouders kunnen worden gevraagd en de afwijkingen die daarop kunnen gegeven worden. (schooluitstappen, theatervoorstellingen, sportactiviteiten, oudervereniging, ...)
- Afspraken over het al dan niet vrijblijvend kunnen overstappen van het kleuteronderwijs naar het lager onderwijs

Daarnaast bevat het schoolreglement voor het lager onderwijs tenminste volgende elementen:

- Het orde- en tuchtreglement van de leerlingen met inbegrip van de interne beroepsmogelijkheden.
- De procedure volgens welke getuigschriften basisonderwijs worden toegekend en de procedure volgens welke een beroep kan worden ingediend tegen de beslissing van de klassenraad met betrekking tot het getuigschrift basisonderwijs.
- Bepalingen in verband met het onderwijs aan huis.
- Richtlijnen in verband met afwezigheden en te laat komen.
- Afspraken in verband met huiswerk, agenda's en rapporten.

Het schoolreglement van onze school wordt ter inzage aangeboden op [smartschool](#). Ouders die dat wensen kunnen een gedrukt exemplaar bekomen in het secretariaat. Dit schoolreglement wordt in juli-augustus aangepast aan de nieuwe wetten of decreten. Na goedkeuring van de schoolraad en het schoolbestuur wordt de nieuwe versie online aangeboden.

Inspraak op school



Wij geloven sterk in een *partnership* tussen de ouders en de school. Samen school maken is een uitdaging waar we elke dag werk van willen maken.

Uw mening is belangrijk. In de ouderraad en de schoolraad kan u uw mening laten gelden.

De ouderraad

De ouderraad van onze school is een vereniging van ouders, die de school en de kinderen ervan, goed in het hart dragen. Via overleg met directie en leerkrachten proberen zij hun bijdrage te leveren aan het schoolleven. Elke vergadering staat open voor alle ouders.



Er wordt besproken hoe men een bijdrage kan leveren aan het dagelijkse leven op school. Het voorzitterschap is in handen van ... Op [smartschool](#) vind je extra info hierover.

De schoolraad

In het kader van de participatie in het gemeentelijk/stedelijk onderwijs wordt door het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad voorzien in de oprichting van een schoolraad. Deze raad bestaat uit vertegenwoordigers van het personeel, van de lokale gemeenschap en van de ouders.



De huidige schoolraad is vandaag als volgt samengesteld:

- Voor het personeel: Mevr. VERSTRAETE Leontien, Mevr. COLAS Cévrine
- Voor de ouders: Mr. Mathias Holvoet, Mevr. Antonella Schiavoni
- Voor de lokale gemeenschap: Mevr. ROOSE Ann, xxx
- Voor het schoolbestuur: Schepen Kasper Vandecasteele

De bevoegdheden van de schoolraad staan vermeld in het eigen huishoudelijk reglement.

De leerlingenraad

Ook de kinderen hebben inspraak in wat er op school gebeurt. Het is belangrijk dat we hun mening horen, dat we weten wat er bij hen leeft op school,....

Daarom organiseren we op regelmatige basis een overleg met de leerlingenraad. [De raad wordt voorgezeten door een voorzitter en secretaris. Deze worden democratisch verkozen bij de start van het schooljaar. Alle leerlingen uit het zesde leerjaar kunnen zich kandidaat stellen. Er worden twee voorzitters en twee secretarissen aangesteld, elk voor](#)

de duur van een semester: oktober tot februari voorzitter 1 en secretaris 1), februari tot juli voorzitter 2 en secretaris 2. Zij vertegenwoordigen eveneens de school op de kindergemeenteraad.

Vanaf het derde leerjaar (t.e.m. het zesde leerjaar) wordt in elke klas een vaste minister verkozen door de kinderen. Hij/zij woont elke vergadering bij. Tijdens elke vergadering worden telkens max. 2 reserve-ministers per klas aangeduid die mee mogen participeren. Zo krijgt iedereen de kans om eens deel te nemen.

Het eerste en tweede leerjaar wordt ook betrokken, maar dan via de klasleerkracht. De kinderen uit deze klassen kunnen ideeën meedelen, deze worden dan meegenomen in het overleg.

Bij wijzigingen (bv. aanpak speelplaats,...) betrekken we zo veel mogelijk de leerlingen bij het gebeuren.

Blijf op de hoogte

Schoolwebsite

Onder constructie.

Facebook

Ook op de sociale media zijn wij actief. We merken dat informatie zo ook heel snel doorstroomt naar ouders en leerlingen. Zoek snel naar 'Barthel' en druk op 'vind ik leuk'.

Smartschool

Het smartschoolplatform voor onze school is <http://barthel.smartschool.be>
Via Smartschool blijft u goed op de hoogte van wat er zich op onze school afspeelt. Uitzonderlijk gaat er nog iets mee op papier. Het is dus heel belangrijk dat u online kan. Er is standaard een co-account voor elk van de ouders. Indien u problemen hebt, neemt u het best contact met de ICT-coördinator (ict@barthelschool.be)



Wenst u bij elk bericht op Smartschool **een melding** te ontvangen dan dient u dit **zelf** in te stellen via de instellingen van het platform.

Onderstaande mag u verwachten:

- **Banner:** gerelateerd aan activiteiten of snelle info. Verantwoordelijke: directie.
- **Nieuwsbrief (=gele ster):** op geregelde tijdstippen ontvangt u een nieuwsbrief met gebundelde informatie over het reilen en zeilen op school. Verantwoordelijke: directie.
- **Klas/schoolnieuws (=berichten)**
 - Bij afwezigheid van de klastitularis ontvangt u een bericht. Verantwoordelijke: directie.
 - Gerichte informatie voor de klasgroep. Verantwoordelijke: Directie en klasleerkracht.
- **Vaknieuws (=kleuterklas – puzzelstuk, lagere klas: cijfer):** op geregelde tijdstippen ontvangt u gebundelde informatie over het reilen en zeilen in de klas. Verantwoordelijke: klasleerkracht.
- **Links**
 - Handleidingen
 - Schoonkalender
 - Menu
 - Reservatie maaltijden en studie
 - website

- **Intradesk – ouders**
 - schoolreglement en schoolbrochure
 - schoolkalender
 - formulieren: afwezigheden, medicatie
 - handleidingen
 - ouderraad

Het dagelijkse leven op school

Een schooldag

Een gewone schooldag ziet er als volgt uit:

08.25 uur	Schoolpoort open	13.00 uur	Poort open
08.40 uur	Start van de lessen	13.15 uur	Start van de lessen
10.20 uur	Speeltijd	14.55 uur	Speeltijd
10.35 uur	Vervolg van de lessen	15.10 uur	Vervolg van de lessen
11.50 uur	Middagpauze	16.00 uur	Einde van de lessen

Op woensdag eindigen de lessen om 11.50 uur. Op vrijdag eindigt de school om 15.00 uur.



Op tijd aanwezig zijn, is belangrijk. Laatkomers missen het belangrijke aanvangsmoment met daarbij alle uitleg voor het vervolg van deze dag.

Alle leerkrachten zijn op voorhand aanwezig. Na het belteken snel nog iets vragen, houdt de klas op. Je maakt dan best een afspraak.

Studie

- Voor het vierde leerjaar is er studie op dinsdag en donderdag.
- Voor het vijfde en het zesde leerjaar is er studie op maandag, dinsdag en donderdag.
- De studie begint onmiddellijk om 16.00 uur en eindigt om 16.30 uur.
- Online reserveren is noodzakelijk.
- Let wel: de studie is niet verplicht, maar wordt warm aanbevolen.

School- en naschoolse sport

Op woensdag

We nemen graag deel aan de sportactiviteiten op woensdagnamiddag. Hiervoor krijgen de kinderen van de LO-leerkracht de nodige informatie. Door deel te nemen aan sportactiviteiten verzamelen de kinderen sportpunten. Wie de maximumscore haalt, wordt beloond met een **Sportkrakdiploma** en een **medaille**. Alle andere kinderen kunnen een prijsje kiezen uit de sportwinkel. Op deze manier willen wij iedereen belonen voor zijn of haar inzet. Deelnemen

is nog altijd belangrijker dan winnen. Voor de woensdagnamiddagsport is het dragen van de schoolsportuitrusting verplicht.

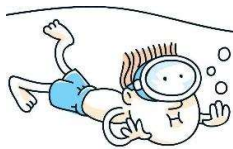
De schoolsportuitrusting

Voor de sportles en de naschoolse sport op woensdagnamiddag dragen de kinderen eenzelfde tenue. Het gele sporttruitje met het embleem van de school, evenals een sportbroekje en witte turnpantoffels of indoorsportschoenen met een witte zool.

Ook op dag- en leeruitstappen is het dragen van het schooltruitje verplicht. Deze T-shirt kan op school aangekocht worden voor de prijs van €9,00. De schoolraad keurde deze aankoop goed als een sociale finaliteit. Daardoor wordt de aankoop niet meegerekend in de scherpe maximumfactuur.



Zwemmen



Op donderdagnamiddag gaan de leerlingen van de lagere school zwemmen. Voor de leerlingen van het 1^{ste} en 2^{de} leerjaar is dat elke week. De leerlingen van de 2^{de} graad afwisselend om de twee weken. De leerlingen van de 3^{de} graad gaan één keer per maand zwemmen en krijgen daarnaast één keer per maand fietsles. Kinderen die om een ernstige reden niet mee kunnen naar het zwembad dienen dit te staven met een briefje van de ouders.

Elke zwembeurt (+ busrit) wordt aangerekend op de maandelijkse factuur. Leerlingen van het 1^{ste} leerjaar betalen enkel de bus, het zwemmen is gratis (een geschenk van het stadsbestuur). Het 2^{de} leerjaar gaat volledig gratis zwemmen. Leerlingen met een zwemabonnement betalen enkel voor de busrit! In het derde trimester organiseren wij enkele beurten watergewinning voor het derde kleuter.



Woensdag = oog-voor-lekkers

De leerlingen mogen een tussendoortje meebrengen voor de speeltijd 's morgens en in de namiddag. Snoepen mag niet! Eet liever een gezonde appel, groente of een koek. Opgelet! We houden van een nette school. Gelieve het afval in de desbetreffende vuilnisbak te deponeren.



Ook dit jaar nemen we terug deel aan 'Oog voor lekkers'. De ouderraad engageert zich voor de organisatie en kan met de financiële ondersteuning van het project Brooddoosnodig ruimer dan 20 weken fruit of groente aanbieden. Opnieuw wordt van begin oktober tot **eind juni** voor een lekker stuk fruit of groente op woensdagvoormiddag. Eénmaal de actie is gestart laten we op woensdagvoormiddag geen koeken meer toe op de speelplaats. Zo willen we de leerlingen aanmoedigen om meer fruit of groente te eten.

Voor het project kunnen we rekenen op de fruitouders die op woensdagvoormiddag komen helpen. Wie zich geroepen voelt om te helpen is steeds welkom!

Een drankje op school

Reserveer van thuis uit via Informat online!

In de speeltijd van 10.20 uur mogen de leerlingen een drankje drinken. Wij bieden melk of water aan. Water is gratis te verkrijgen. Een eigen flesje water mag ook. De melkjes worden maandelijks aangerekend op de factuur.

Veilig naar school

Zorg dat je gezien bent!

We vragen dat elk kind, ongeacht de manier waarop het naar school komt, een veiligheidshesje draagt van en naar school en dit gedurende het volledige schooljaar.

Bij schooluitstappen en leerwandelingen is het dragen van een hesje verplicht.

In het 3^{de} kleuter krijgen de kinderen gratis een eerste hesje van de school. Gelieve de hesjes te naamtekenen.

Bij verlies kan je op het secretariaat een hesje met het logo van de school aankopen voor de prijs van **€4,00** per stuk.

Je kan het hesje ook online kopen via Informat online.

Veilig de straat over!

Elke morgen om 08.25 uur staat de wijkagent aan het zebrapad om de kinderen over te steken. Ook wanneer de school uit is, worden de kinderen die met de rij mee gaan overgestoken door de leerkrachten. **Opgelet: om 13.00 uur is er geen toezicht aan het zebrapad!**

Kinderen die te vroeg aan de schoolpoort staan, die niet of te laat afgehaald worden of die niet alleen naar huis mogen, worden naar de opvang doorverwezen. Uitzonderingen hierop worden niet toegestaan. Dank alvast voor uw begrip.

Bij aanvang van de lessen sluit de poort. Evenwel vragen we ook hier om zelf de nodige discipline aan de dag te leggen en op tijd naar school te komen.

De kleuters worden na schooltijd opgehaald aan de klas, leerlingen op de speelplaats. **Voor het afhalen van leerlingen openen we 's avonds en op woensdagmiddag de rode poort, kant Moeskroenstraat.** Het wordt niet toegelaten dat ze alleen tot aan de straat lopen omdat de wagen daar geparkeerd staat. In dat geval moeten ze wachten op de rij en onder begeleiding meegaan.



Begeleide rijen

De school organiseert 's middags en 's avonds (ook na de studie) rijen voor kinderen die **NIET** afgehaald worden op school. De fietsers sluiten achteraan de rij aan. De kinderen voor de rij verzamelen aan het sanitair blok aan de toiletten en verlaten onder begeleiding de school via de grijze poort. Het traject van de rij loopt langs de parking, de Halluinwegel, Moeskroenstraat. In de Moeskroenstraat zijn twee oversteekpunten: aan de Halluinwegel en aan de rode poort. De rij eindigt aan de rode poort.

Fietsers opgepast!

Wij moedigen onze leerlingen aan om met de fiets naar school te komen. Het spreekt voor zich dat de fiets die ze hiervoor gebruiken helemaal in orde is. Ook vragen we om het verkeersreglement na te leven. Zo stappen de leerlingen af om het zebrapad over te steken. Wanneer de school uit is verzamelen alle fietsers op de juiste plaats. Niemand verlaat op eigen houtje de school.

Mogen we vragen dat de kinderen die met de fiets naar school komen en de school met de fiets verlaten niet op de parking van de school rijden, maar met de fiets aan de hand langs het voetpad stappen. De kinderen die alleen naar huis fietsen worden met de rij begeleid tot aan de Moeskroenstraat.

Parkeer correct a.u.b.

De wagen juist parkeren, is ook werken aan een veilige schoolomgeving. Wie zich daar niet aan houdt, brengt zichzelf maar ook anderen in gevaar.

In de zoen- en vroemzone mag u stationeren, maar niet parkeren! Deze bevindt zich aan de rechterkant van de inrijlaan. Begin en eind wordt door pijlen aangegeven, alsook door het bord rechts.



Hiep, hiep, hoera!

Maandelijks vieren we met **de volledige school** 'de jarigen van maand' tijdens een groepsmoment.

Het is ook leuk dat een verjaardag **in de klas** wordt gevierd. In de kleuterklas kan daar uiteraard meer tijd aan worden besteed dan in het lager. En toch... kinderen vieren is fijn. Kinderen die jarig zijn in juli worden eind juni gevierd, kinderen die in augustus jarig zijn worden begin september gevierd. We laten enkel zo gezonde mogelijke klastraktaten toe. Individuele geschenken worden niet uitgedeeld en terug meegegeven naar huis.

Dank voor uw begrip.

Afwezig op school

Indien een leerling (=lagere school) **maximaal 3 dagen** afwezig is op school, volstaat een verklaring van de ouders met de reden van de afwezigheid. De afwezigheidsbrief is via de school te verkrijgen of af te halen van de website. Opgelet: de afwezigheid van maximaal 3 dagen, gestaafd door de ouders, kan maximum 4x/jaar ingelast worden. Vanaf de 5^{de} afwezigheid is steeds een doktersbriefje vereist (ook bij één dag afwezigheid). Als je kind **meer dan drie dagen** na elkaar afwezig is, dan is een doktersbriefje vereist. Deze regel geldt ook voor kleuters die een extra jaar in het kleuteronderwijs verblijven.

Sinds september 2020 geldt ook dat kleuters uit het 3^{de} kleuter minstens 290 halve dagen effectief aanwezig moeten zijn om de overstap naar het eerste leerjaar te mogen maken. Indien een kind het minimum aantal halve dagen niet haalt, beslist de klassenraad of het kind al dan niet naar het eerste leerjaar mag over gaan. Voor elke afwezigheid in het 3^{de} kleuter vragen wij, ofwel een doktersbriefje, of een ingevuld afwezigheidsbriefje, specifiek voor het 3^{de} kleuter. De afwezigheidsbriefjes zijn te verkrijgen via de school of via [smartschool](#), knop 'formulieren ouders'.

Let wel: niet elke afwezigheid is gewettigd. De directeur heeft bevoegdheid om, in bepaalde gevallen, **verlof wegens persoonlijke omstandigheden** toe te kennen.

[Indien uw kind afwezig is, verwittigt u tussen 07.00u.-09.00u. telefonisch de school \(tel.: 056/ 41 47 88\).](#)

Ziek op school?



Mogen we vragen om zieke leerlingen niet naar school te sturen?

Wanneer een kind onwel wordt op school, worden de ouders altijd verwittigd. Dus is het ook belangrijk dat de administratie over de juiste communicatienummers beschikt. Geef elke wijziging stipt door aan het secretariaat.

Als een kind zich kwetst op school, worden de ouders eveneens verwittigd. Enkel indien de hulpverlening heel dringend is, zal de school zelf initiatief nemen. U wordt zo snel mogelijk op de hoogte gebracht.

Medicatie op school

De school dient uit eigen beweging geen medicatie toe. Bij ziekte zal ze in de eerste plaats een ouder of een door u opgegeven contactpersoon trachten te bereiken. Indien dit niet lukt en afhankelijk van de hoogdringendheid, zal de school de eigen huisarts, een andere arts of eventueel zelfs de hulpdiensten contacteren.

De ouders kunnen de school vragen om medicatie toe te dienen. De school kan weigeren om medicatie toe te dienen, tenzij:

- die is voorgeschreven door een arts of apotheker én:
- die omwille van medische redenen tijdens de schooluren dient te worden toegediend.

In voorkomend geval gebruiken de ouders het 'attest medicijnen' dat u meekrijgt in de witte omslag bij het begin van het schooljaar. Het attest kan u ook downloaden op [smartschool](#), knop 'formulieren ouders'.

In overleg met de CLB-arts kan het personeelslid van de school alsnog weigeren medicatie toe te dienen. In onderling overleg tussen de school, het CLB en de ouders wordt naar een passende oplossing gezocht.

Luizen op school

Met de start van een nieuw schooljaar of na elke vakantie kunnen hoofdluizen opnieuw de kop opsteken. Hoofdluis is vooral een bedreiging voor de omgeving vanwege het besmettingsgevaar. Op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen kan deze besmetting gemakkelijk van de ene persoon naar de andere worden overgebracht. De school is, ongewild, zo'n plaats.

Om een hoofdluisprobleem te voorkomen is het gewenst dat de school regels vastlegt en afspraken maakt. Deze regels worden vastgelegd in het luizenstappenplan. Het luizenstappenplan werd doorgelicht en aangepast. Sinds het schooljaar 2019-2020 vindt u de nieuwe aanpak en de nodige toelichting op onze website www.barthelschool.be.



Praktisch om weten!

Net en verzorgd

De school vraagt aan de ouders dat hun kind(eren) steeds een verzorgd voorkomen hebben. Kledij, schoeisel en haartooi zijn eenvoudig en hygiënisch. Het uiterlijk mag geen middel zijn om zich te distantiëren van de medeleerlingen. In die zin wordt er duidelijk afstand genomen van de modieuze en/of ideologische bewegingen die zich ook uiterlijk manifesteren, o.a. via kleding, haartooi, ringen, insignes of symbolen. We vragen dan ook uitdrukkelijk om in de klas geen hoofddoek, pet, hoed,... te dragen. Ook piercings horen niet thuis op een basisschool. Vrijtijds-kleding hoort niet op school.

Alle kledingstukken worden genaamtekend. Wekelijks vinden we kledingstukken. De kinderen herkennen niet altijd hun eigen kledij. Met dezelfde hesjes, schooltruien en T-shirts is dat ook moeilijk. Op school dragen de kinderen zorg voor hun kledij en schooltas.

De school is niet aansprakelijk voor diefstal of het verlies van persoonlijk materiaal van de kinderen (kledij, fiets, juwelen, gsm, ...). Gevonden kledij wordt verzameld onder het afdak aan de grijze poort. Op contactdagen wordt deze extra aangeboden. In de zomervakantie wordt wat overblijft naar de kringloop gebracht.

Grensoverschrijdend gedrag

Leerlingen onthouden zich van iedere daad van geweld, pesten en grensoverschrijdend seksueel gedrag. Bij vermoeden van inbreuk neemt de school gepaste maatregelen om de fysieke integriteit van de leerlingen te beschermen.

Propere speelplaats, propere school

Overall op de speelplaats en in het schoolgebouw zijn vuilnisbakken en containers voor het afval. Alle papiertjes en ander afval horen daar thuis. We houden van een nette speelplaats en een mooie propere school. Brikjes, blikjes en glasscherven worden selectief verzameld in afzonderlijke bakken.

De jaarkalender

De school publiceert elk jaar een jaarkalender met daarop alle activiteiten die op school georganiseerd worden. Een actuele kalender is altijd terug te vinden op smartschool, planner, ouders of in de map 'ouders' op intradesk (smartschool)

Goed om weten: op de jaarkalender zie je maandelijks de **letters 'PV'** staan.

PV = personeelsvergadering voor de leerkrachten.

De dagen **waar PV staat**, is er **geen studie is voor het 4^{de}, 5^{de} en 6^{de} leerjaar**.

Begin september krijgen de ouders een outprint van de jaarkalender.

De jaarkalender is steeds te raadplegen op Planner (cf. Smartschool).

Bijdrageregeling: de dubbele maximumfactuur

De dubbele maximumfactuur legt vast hoeveel scholen aan ouders mogen doorrekenen voor zaken die niet onder de ontwikkelingsdoelen en eindtermen vallen en die scholen dus niet gratis moeten aanbieden.

Er zijn twee maximumfacturen:

- een **scherpe maximumfactuur** voor extra's zoals daguitstappen, een tijdschrift, een museumbezoek, zwemmen (buiten het schooljaar gratis zwemmen), ...
- een **minder scherpe maximumfactuur** voor alle meerdaagse uitstappen.

Scherpe maximumfactuur

De scherpe maximumfactuur voor een kleuter kan maximaal €55,00/schooljaar bedragen. Voor leerlingen van de lagere school is dit €110,00/schooljaar.

Wat valt hieronder?

- Activiteiten tijdens de schooltijd die niet strikt noodzakelijk zijn voor de eindtermen en ontwikkelingsdoelen: toneelbezoek, daguitstappen, sportactiviteiten, zwemlessen (buiten het ene jaar gratis zwemmen) ...
- Materialen die niet strikt noodzakelijk zijn voor de eindtermen en ontwikkelingsdoelen. De school legt ze op, waardoor je niet zelf naar een goedkoper alternatief kan zoeken:
 - Je moet het materiaal op school aankopen.
 - De school vraagt specifiek materiaal, zoals een bepaald tijdschrift of een bepaald type map.

De richtprijzen van heel wat activiteiten vindt u op het einde van deze brochure.

Minder scherpe maximumfactuur

Heel wat scholen organiseren meerdaagse uitstappen zoals zee-, bos- of plattelandsklassen die (geheel of gedeeltelijk) binnen de schooluren vallen. Ook daarvoor bestaat een maximumbedrag: de 'minder scherpe maximumfactuur'.

Meerdaagse uitstappen die volledig buiten de schooluren plaatsvinden, zoals een reis in de vakantie, vallen niet onder de maximumfactuur.

Onze school heeft een rijke traditie van extra-muros-activiteiten. Naast het culturele aanbod organiseren we ook openlucht-, zee- en bosklassen. Dit is ons aanbod:

- Bosklassen 2^{de} leerjaar
- Zeeklassen 4^{de} leerjaar
- Bosklassen 6^{de} leerjaar

In totaal mag de minder scherpe maximumfactuur, gespreid over de zes leerjaren van de lagere school, maximaal €560,00 bedragen. Het volledige overzicht van mogelijke bijdragen vindt u op het einde van deze brochure.

Levensbeschouwelijke vakken

Ouders kiezen bij de inschrijving van hun leerplichtig kind:

1. dat hun kind een cursus in één der erkende godsdiensten volgt;
2. dat hun kind een cursus niet-confessionele zedenleer volgt.

Als ouders op basis van hun religieuze of morele overtuiging bezwaren hebben tegen het volgen van één van de aangeboden cursussen godsdienst of niet-confessionele zedenleer, dan kunnen ze vragen om een vrijstelling te krijgen. De ouders zorgen zelf voor opdrachten. Een vrijstelling betekent nooit dat een leerling minder tijd op school doorbrengt dan de normale aanwezigheid van alle leerlingen.

De klassenraad zal nagaan of de vrijgekomen lestijden zinvol aan de eigen levensbeschouwing zijn besteed. Als dit niet zo is, dan kan de klassenraad de leerling en de betrokken personen hiervan onmiddellijk op de hoogte brengen zodat een bijsturing mogelijk is.

De betrokken personen kunnen de keuze wijzigen. Wie van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken, vraagt in de school een nieuw keuzeformulier aan en bezorgt het voor 30 juni van het lopende schooljaar aan de directeur.

De nieuwe keuze geldt vanaf de eerste schooldag van het volgende schooljaar. De keuze die de betrokken personen hebben gemaakt, blijft behouden tot het einde van het schooljaar.

Voor het eerst naar school

Niet verplicht, wel een aanrader

Kleuteronderwijs is in Vlaanderen niet verplicht. Maar het loont zonder meer de moeite. Je kleuter leert in de klas sociale vaardigheden, raakt er vertrouwd met taal en met praktische vaardigheden, leert er allerlei zaken op een speelse manier. De kleuterjuf of -meester bereidt je kind voor op het lager onderwijs.

Kleuters uit het 3^{de} kleuter, die 5 jaar zijn op 31 december van het lopende schooljaar, kunnen in het lager onderwijs starten als ze in het voorafgaande schooljaar minstens 290 halve dagen aanwezig waren in het Nederlandstalig kleuteronderwijs.

Als dat niet het geval is, beslist de klassenraad van de lagere school waar je je kind wil inschrijven of het toch mag starten in het eerste leerjaar of het nog een jaar in het derde kleuter blijft.

De school neemt tijdig contact op met de ouders als ze merkt dat het aantal verplichte aanwezige halve dagen (290/schooljaar) in het gedrang komt.

Vanaf het schooljaar 2021-2022 wordt er in het derde kleuter van alle Vlaamse scholen een taaltest afgenomen. Deze taaltest (KOALA-test) werd ontworpen door een team experts. De test vindt plaats in oktober/november. De focus ligt op het begrijpen van de Nederlandse taal en luistervaardigheden. Kleuters die onvoldoende scoren op deze taaltest zijn verplicht om (in het derde kleuter) een taalintegratietraject te volgen op school. Dit is een vereiste om het jaar

nadien de overstap naar het eerste leerjaar te mogen maken. Het taalintegratietraject gebeurt tijdens de schooluren. De ouders van de kinderen die onvoldoende scores worden uiteraard op de hoogte gebracht en betrokken in het hele traject.

Opgelet: een kind dat een jaar langer naar de kleuterschool gaat, is leerplichtig en moet elke dag naar school (behalve in geval van gewettigde afwezigheid).

Bij de inschrijving brengen de ouders de ISI⁺-kaart of de Kids-ID mee van het kind. De ouders ondertekenen het ingevulde document als bewijs van inschrijving. Daarin verklaren ze dat het kind op dat moment in geen andere school is ingeschreven.

Wat brengt uw peuter/kleuter mee naar school?

Een schooltas (met een gemakkelijke sluiting) en met daarin:

- Een tweetal slipjes, een lange broek en een paar kousen
- 2 tussendoortjes voor tijdens de speeltijd (op vrijdag slechts één)

We vinden het fijn als u per dag 1 stuk fruit en/of groente mee geeft, maar dit is geen verplichting. In de klas zitten heel wat kleuters, gelieve de koek of het stuk fruit/groente in een doosje te verpakken en voor te snijden. Graag ook de doos naamtekenen. Dank alvast.

Vanaf oktober krijgen de kleuters op woensdag fruit/groente via de school, gesponsord door de ouderraad. Koeken worden op woensdag niet toegelaten.



Schoolverandering

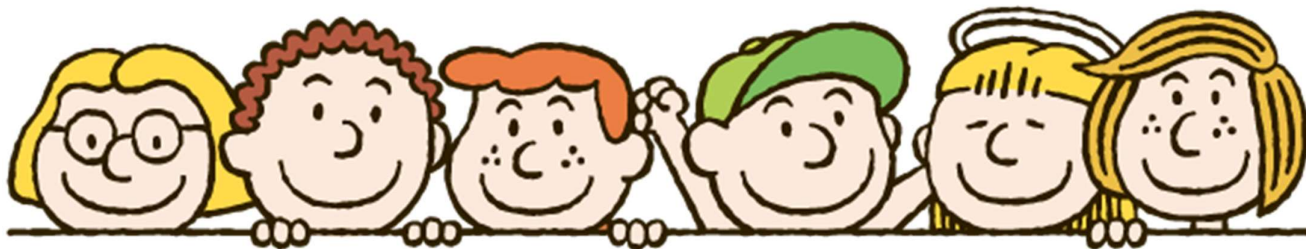
De verantwoordelijkheid voor het veranderen van school in de loop van een schooljaar ligt bij de ouders. De nieuwe inschrijving geldt vanaf de dag waarop de directie van de nieuwe school de schoolverandering schriftelijk heeft meegedeeld aan de directie van de oorspronkelijke school. Bij verandering van school door een leerling worden tussen de betrokken scholen leerlingengegevens overgedragen onder de volgende gezamenlijke voorwaarden:

- 1° de gegevens hebben enkel betrekking op de leerling-specifieke onderwijsloopbaan;
- 2° de overdracht gebeurt enkel in het belang van de persoon op wie de onderwijsloopbaan betrekking heeft;
- 3° tenzij de regelgeving de overdracht verplicht stelt, gebeurt de overdracht niet indien de ouders er zich expliciet tegen verzetten, na, op hun verzoek, de gegevens te hebben ingezien.

Gegevens die betrekking hebben op schending van leefregels door de leerling mogen nooit aan de nieuwe school doorgegeven worden. Bij schoolverandering deelt de school het aantal halve dagen ongewettigde afwezigheid van het lopende schooljaar mee aan de nieuwe school.

Schoolverandering van het gewoon naar het buitengewoon basisonderwijs kan onmiddellijk zodra de ouders over een IAC- verslag beschikken.

Barthel vzw



Barthel vzw werd opgericht in 2011 in opvolging van de vzw Gemeenteschool. Zij heeft volgende doelstelling:

“De vereniging heeft tot doel bij te dragen, op welke wijze ook, tot de verstandelijke, culturele en sociale vorming van de leerlingen van de gemeenteschool Barthel, alsook diensten te verschaffen van welke aard ook om goede school te maken: maaltijden verstrekken, kinderopvang verrichten, sportactiviteiten, schoolreizen en –vakanties inrichten, culturele activiteiten organiseren; uitgeven van publicaties. Zij mag eveneens alle activiteiten ondernemen die dit doel kunnen bevorderen. Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het doel waarvoor zij werd opgericht.”

De vzw wordt geleid door een raad van bestuur. Deze is als volgt samengesteld:

Voorzitter:	Lies Theys
Secretaris:	Severine Verhulst
Penningmeester:	Els Deschamps
Leden:	Rammant Nancy Vankeirsbilck Xavier

Het schoolrestaurant

Reserveer van thuis uit via Informat online

Gelieve ten laatste te reserveren via Informat online VOOR 8.30u 's morgens. U kan gerust ook reserveren voor een week, een maand,...

Opm.: indien uw kind afwezig is en u hebt gereserveerd voor een warme maaltijd, picknick, drankje,... gelieve dan zelf de reservatie te annuleren VOOR 8.30u. Eens een warme maaltijd is doorgegeven aan het cateringbedrijf, moeten we die ook betalen en zijn we dus genooddaakt om deze aan te rekenen. Dank voor uw begrip.

Cateringbedrijf Esthio uit Harelbeke voorziet onze school van gezonde, warme maaltijden.

De kleuters worden bediend aan tafel. De leerlingen van het lager schuiven met hun bord aan, aan de bedieningstafel. **De kinderen eten per klas. Wie, wanneer eet is vastgelegd in een jaarschema. Zo schuift elke klas eens als eerste of laatste aan.**

Prijslijst maaltijden cf. bijdrageregeling.

Dagelijks is er mogelijkheid om soep te drinken vóór de maaltijd en water tijdens de maaltijd. Op vrijdag wordt een dessert voorzien voor de kinderen die kiezen voor een warme maaltijd.

Leerlingen die geen warme maaltijd nemen, kunnen hun picknick meebrengen naar school. Ze kunnen ook verse soep en water drinken. Eigen drankjes bij het middageten worden niet toegelaten. We proberen milieubewust om te gaan met afval. Geef de picknick dan ook mee in een brooddoos of lunchtrommel. Kleuters en lagere

schoolkinderen die hun picknick eten op school, betalen €1,50 (voor toezicht en reftergebruik). Voor het middagtoezicht ontvangt u jaarlijks een fiscaal attest.

Voor kinderen die niet gereserveerd staan voor warme maaltijd en ook geen picknick mee hebben, wordt vanuit de school een boterham voorzien. Ouders betalen hiervoor €2. Dit bedrag komt op de factuur.



Voor- en naschoolse opvang

Elke schooldag is er opvang. Deze begint om 06.45 uur en eindigt om 18.30 uur. Barthel vzw staat in voor de organisatie. Op woensdagnamiddag en op studiedagen wordt er een extra spelaanbod voorzien. **Opgelet: op woensdagnamiddag eindigt de opvang om 17.30u!**

Prijslijst opvang cf. bijdrageregeling.

Let op: om 18.30 uur eindigt de opvang. Er wordt €20,00 per begonnen uur aangerekend aan de kinderen die nog uitzonderlijk aanwezig zijn.

In de bijlage van de factuur kan u zien wanneer uw kind aanwezig was. Wie 's morgens heel vroeg komt of 's avonds laat blijft, kan gerust zijn boterhammen meebrengen naar school. Op woensdagnamiddag wordt er geen warme maaltijd voorzien. De kinderen brengen zelf een picknick mee. Kinderen die op woensdag om 12.30u nog in de opvang aanwezig zijn en geen picknick mee hebben, geven we een boterham van de school. Ouders betalen hiervoor €2. Dit bedrag komt op de factuur.

Het slaapmoment

Peutertjes die pas instappen hebben soms nog wat moeite om een hele dag actief te zijn. Net voor hen organiseert Barthel vzw het 'slaapmoment'. Na de maaltijd worden de peuters, van wie de ouders het willen, even in bed gestopt. Zij kunnen zo'n klein uurtje slapen. Voor het belsemaal worden ze gewekt door de begeleidster, zodat ze tijdig terug kunnen aansluiten in de klas.



Uit het secretariaat

Facturen

De facturen worden maandelijks opgemaakt. De ouders krijgen de mogelijkheid aangeboden om de betaling via overschrijving of via domiciliëring te vereffenen. Op deze factuur vindt u alle rubrieken terug. Er wordt dus niet apart betaald voor opvang, bus, zwemmen, abonnementen, schoolreis, ...

Bij betalingsproblemen staan wij steeds ter beschikking om samen naar een oplossing te zoeken. Kom gerust langs op het secretariaat.

Verzekering

De leerlingen zijn verzekerd bij Ethias tegen alle ongevallen op school en onderweg langs de normale weg en de normale tijd voor en na de klas. Bij een ongeval dienen de ouders zo snel mogelijk (ten laatste binnen de 48 uur) de school te verwittigen. Ze krijgen een formulier dat de dokter moet invullen. De keuze van geneesheer is vrij. Onze school verzekert ook beperkte brilschade. Wie een bril op school breekt, neemt contact op met de administratief medewerker. Kledij wordt niet verzekerd. Wie moedwillig schade berokkent aan een andere leerling zal deze moeten betalen.

Abonnementen

Bestel van thuis uit via Informat online

Op school komen nogal wat tijdschriften toe. Het staat de ouders vrij hier al dan niet een abonnement op te nemen. De prijzen hangen af van wat de uitgever vraagt. Dit wordt duidelijk vermeld op de flyers. Op onze school is geen enkel abonnement verplicht. De aankoop wordt dus ook niet in de scherpe maximumfactuur meegerekend. De abonnementen kan u opvragen in het secretariaat.

Schooltoeslag

De toekenning van de schooltoeslag gebeurt op basis van een gezinsdossier. Het inkomen van het gezin bepaalt wie in aanmerking komt. Verder moet het kind in voldoende mate op school aanwezig geweest zijn. Vanaf schooljaar 2019-2020 ontvangt u de schooltoeslag automatisch via uw uitbeter van het groeipakket (kinderbijslag). Deze wordt uitbetaald in september/oktober. Als u denkt recht te hebben op een schooltoeslag, maar eind december nog niets ontvangen hebt, neem dan contact op met uw uitbeter van het groeipakket.

Bijdrageregeling

RICHTPRIJZEN DAGUITSTAPPEN/ACTIVITEITEN (scherpe maximumfactuur)- verplichte activiteiten

Opm.: bij stijging van de prijs door een externe instantie, kan de prijs lichtjes afwijken. Op het moment dat we boven de maximumbijdrage gaan voor een bepaalde klasgroep, wordt het overtollige bedrag betaald door de school.

KLEUTER	
Concert (K3)	€ 5,00
Toneel + vervoer (alle klasgroepen)	€ 4,00 + € 5,50
Rollebolle K2/K3	€ 3,50
Busvervoer buiten Menen	€6,00 - €12,00
Sportdag en schoolreis (het ene jaar wordt het een duurdere schoolreis en een goedkopere sportdag, het andere jaar is het omgekeerd)	€ 35 (maximum bedrag voor beide activiteiten)

LAGER	
Vervoer zwemmen L1	€ 2,50
Zwembeurt L3 t.e.m. L6 + vervoer	€ 3,75 (€ 2,50 + € 1,25)
Concert (alle klassen)	€ 5,00
Toneel + vervoer (alle klasgroepen)	€ 5,00 + € 5,50
Moev - L1-L2: Kronkeldiedoe - L3-L4: alles met de bal - L5-L6: kidz on wheels - L5: American games - L6: Boekentoe	€ 6-10 (afhankelijk van de activiteit) + eventueel busvervoer.

Busvervoer buiten Menen	€6,00 - €12,00
Sportdag + Schoolreis (het ene jaar wordt het een duurdere schoolreis en een goedkopere sportdag, het andere jaar is het omgekeerd)	€ 40 (maximum bedrag voor beide activiteiten)

MEERDAAGSE EXTRA-MUROSACTIVITEITEN (minder scherpe maximumfactuur)- verplichte activiteiten	
Bosklassen 2 ^{de} leerjaar	€80,00
Zeeklassen 4 ^{de} leerjaar	€180,00
Bosklassen 6 ^{de} leerjaar	€ 225,00

VOOR -EN NASCHOOLSE OPVANG? STUDIE, MIDDAGOPVANG- niet verplicht, met uitzondering van schoolshirt	
Eerste kind	€ 2,30/uur
Tweede en volgende kinderen	€ 2,20/uur
Na 18.30u	€ 20
Studie	€ 1,00
Melk (tijdens de speeltijd)	€ 0,55
Middagmaal + middagtoezicht kleuter	€ 4,35
Middagmaal + middagtoezicht lager L1-L2-L3	€ 4,60
Middagmaal + middagtoezicht lager L4-L5-L6	€ 4,75
Middagtoezicht + eigen picknick	€ 1,50
ANDERE KOSTEN	
Schoolshirt (verplicht aan te kopen voor sportlessen vanaf L1)	€ 9,00
Schoolsweater - Hoodie	€ 25,00
Schoolpetje	€ 6,00
Turnbroekje	€ 5,00
Fluohesje	€ 4,00
Klasfoto	Afhankelijk van de leverancier.
Koptelefoon (In het eerste leerjaar krijgt elke leerling een koptelefoon van de school. Bij verlies of breuk kan er een nieuw aangekocht worden op het secretariaat.)	€ 6,00

Hebt u nog vragen?

Indien u na het lezen van deze schoolgids nog vragen heeft, aarzel dan niet om deze te stellen. We eindigen onze brochure zoals we die begonnen zijn: met te zeggen dat u altijd welkom bent.

Kom gerust eens binnen als u vragen of bedenkingen hebt of bel op het nummer 056/ 41 47 88. We helpen u graag verder.

Onze organisatie leert nog elke dag bij... met u als partner blijven wij groeien. Daar blijven wij ja tegen zeggen: gisteren, vandaag, morgen en ook daarna!