

zitting van woensdag 4 oktober 2023 om 21:00 u.

AANWEZIG

Tom Vlaeminck, Voorzitter OCMW-Raad

Eddy Lust, Voorzitter van het vast bureau

Renaat Vandenbulcke, Patrick Roose, Mieke Syssauw, Griet Vanryckegem, Virginie Breye, Kasper Vandecasteele, Angelique Declercq, Leden van het vast bureau

Laurent Coppens, Caroline Bonte-Vanraes, Berenice Bogaert, Philippe Mingels, Herman Ponnet, Guy Blancke, Dorianne De Wiest, Stan Roose, Stefanie Platteau, Frederik Vandamme, Julie Roussel, Ruben Soens, Sylvianne Scherpereel, Oceân Vanderhispallie, Eddy Vandendriessche, Alex Vanthournout, Lianna Mkrchyan, Toon Demyttenaere, Jelle Van de Wiele, Jan Verbrugge, Raadsleden

Eric Algoet, Algemeen Directeur

VERONTSCHULDIGD

Mattias Eeckhout, Vincent Dumortier, Raadsleden

De Voorzitter deelt mee dat de volgende gemeenteraad op 8 november 2023 voorzien is en hij dankt ook alle aanwezigen, ook het publiek en als afsluiter ziet hij dat er nog één leerling zit, en zij wordt bedankt met applaush. Straks zou zijn vraag zijn of de leerling hier iets van opgestoken heeft vanavond of iets bijgeleerd heeft. **De Voorzitter** capteert dat het gaat om een open visie in de gemeenteraad of ging het over de oppositie? Hij dankt de leerling van harte voor haar aanwezigheid en vraagt om de groeten te doen aan de medeleerlingen en hij bedankt ook de andere aanwezigen en de leden van de gemeenteraad.

De zitting wordt geopend op 4 oktober 2023 om 20:55

OPENBAAR

1. **OCMWR/2023/026 | Goedkeuren van de lastvoorwaarden en gunningswijze - Leveren, implementeren en onderhouden van: een geïntegreerde software voor loon- en personeelsbeheer met dienstverlening via sociaal secretariaat en een geïntegreerde tijdsregistratie- en personeelsplanningssysteem en systeem voor opmaak arbeidsregelingen en zelfroosteren - Besteknummer 2023/1258**

Bevoegdheid orgaan

Artikel 78 DLB

Juridische grond

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36 en artikel 57 en artikel 43;

KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

Om de dienst personeel en HRM uit te bouwen tot een kwaliteitsvolle HR-dienst is het essentieel om over de correcte tools te beschikken om het personeels- en HRM-beleid zo efficiënt mogelijk te organiseren. Een nieuwe tool moet ons toelaten om dubbel werk te voorkomen, momenteel worden de gegevens in 2 systemen ingebracht, nl. loonprogramma en tijdsregistratie/planning (afwezigheden zoals ziekte, arbeidsongeval, loopbaanonderbreking, maaltijdcheques, etc...). Doordat er geen dubbele input meer moet gebeuren wordt de kans op fouten kleiner. De nieuwe tool heeft ons mogelijkheden naar rapportage toe. Er worden data verzameld over onze medewerkers waaruit rapporten kunnen getrokken worden in functie van ons vormingsbeleid, verzuimbeleid, indicatoren, etc... De medewerkers van de dienst personeel en HRM kunnen efficiënter worden ingezet, door minder tijd te steken in de administratieve verwerking van ziekteattesten, ASR, loopbaanonderbreking kunnen we werk maken van het informeren van personeel, het organiseren van infosessies/workshops, in te zetten op het welzijnsbeleid binnen HRM,... om zo productiviteit en de tevredenheid van al onze medewerkers te verhogen. Nieuw is de tool zelfroosteren, het personeel krijgt binnen een vooraf bepaald speelveld inspraak bij het plannen van shifts, dit leidt tot een grotere tevredenheid van personeel in functie van o.a. gelijkheid bij verdeling van shifts, afstemmen work-life balance,...

In het kader van de opdracht 'Leveren, implementeren en onderhouden van: een geïntegreerde software voor loon- en personeelsbeheer met dienstverlening via sociaal secretariaat en een geïntegreerde tijdsregistratie- en personeelsplanningssysteem en systeem voor opmaak van arbeidsregelingen en zelfroosteren' werd een bestek met nr. 2023/1258 opgesteld door de Aankoopdienst (als bijlage 1);

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

* Perceel 1 (Leveren, implementeren en onderhouden van een geïntegreerde software voor loon -en personeelsbeheer met dienstverlening via sociaal secretariaat), raming: € 1.180.000,00 incl. 21% btw;

* Perceel 2 (Leveren, implementeren en onderhouden van een geïntegreerde tijdsregistratie- en personeelsplanningssysteem en systeem voor opmaak arbeidsregelingen en zelfroosteren), raming € 550.000,00 incl. 21% btw;

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 1.730.000,00 incl. 21% btw (zie bijlage 2).

De opdracht zal afgesloten worden voor een duur van 96 maanden;

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking en dient bijgevolg nationaal en Europees bekendgemaakt te worden;

Volgende gunningscriteria zijn van toepassing bij gunning van de opdracht:

* Perceel 1 (Leveren, implementeren en onderhouden van een geïntegreerde software voor loon -en personeelsbeheer met dienstverlening via sociaal secretariaat):

Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	Functionaliteiten	55
2	Prijs	30
3	Aanpak conversie en opleiding, ondersteuning en service	15
Totaal gewicht gunningscriteria:		100

* Perceel 2 (Leveren, implementeren en onderhouden van een geïntegreerde tijdsregistratie- en personeelsplanningssysteem en systeem voor opmaak arbeidsregelingen en zelfroosteren):

Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	Functionaliteiten	55
2	Prijs	30
3	Aanpak ondersteuning, service en opleiding	15
Totaal gewicht gunningscriteria:		100

Tussenkomsten

Schepen Declercq zal dit agendapunt in verstaanbare taal hertalen. Het gaat om het aankopen van een nieuwe loonmotor en een nieuwe prikklok. Het is zo dat de stad momenteel een loonmotor hanteert die eigenlijk nogal heel veel manueel werk vergt en die ook niet compatibel is met bijvoorbeeld onze boekhoud- en betaalprogramma's en laat ook niet toe om daar data uit te genereren die gebruikt kunnen worden om een aantal KPI's te gaan bepalen voor onze werking. Dit kan ook niet digitaal gebruikt worden voor ons HR-beleid. Dus in die zin was het wel belangrijk om 1 grote oefening te maken en om een deftig programma te gaan aankopen voor de komende jaren, want ondertussen zitten in onze groep, als dit zo genoemd mag worden, zo'n 700 medewerkers die eigenlijk allemaal verwachten om minimaal correct en op tijd verloond te worden, maar ook op ieder moment weten hoeveel vakantie ze hebben, welke vormingen ze kunnen volgen en gevolgd hebben en dergelijke meer. Vandaar de aankoop of het bestek voor een nieuwe loonmotor en dit bestek werd in twee aparte percelen getrokken. Alles wat de registratie naar betalingen betreft en anderzijds de tijdsregistratie. Momenteel is men ook aan het bekijken of er kan gewerkt worden met zelfroosteren voor een aantal teams, zodanig dat mensen zelf meer autonomie hebben en bepalen wanneer ze aan de slag kunnen in hun team. Bij de marktverkenning werd gemerkt dat die twee systemen niet altijd bestaan in hetzelfde pakket. Als de loonmotor het beste systeem is met de tijdsregistratie van hetzelfde bedrijf is dat daarom niet noodzakelijk het beste en daarom werden die twee uit elkaar gehaald. Ze hoopt dat ze het in wat verstaanbare taal heeft kunnen uitleggen. Gevraagd wordt om de lastvoorwaarden en de gunningswijze goed te keuren voor het leveren, onderhouden en implementeren van een geïntegreerde software voor het loon- en personeelsbeheer. **De Voorzitter** ziet raadslid Coppens zijn ogen fronsen. **Raadslid Coppens** is hierdoor niet verrast. Hij heeft twee vragen en in de rand van het technisch bestek werd het woord modern of modernisering uitgesproken. Hij vroeg zich af hoe het verlof nu wordt berekend. **Schepen Declercq** antwoordt dat dit voornamelijk manueel gebeurt en er zijn diensten die nog altijd een boekje hebben waarin de leidinggevende moet aftekenen en dat moet dan naar de personeelsdienst en dat is echt ongelooflijk omslachtig. **Raadslid Coppens** heeft daar nog niet bij stil gestaan, maar de manier waarop hij het hoort maakt dat hij niet de enige is die fronsen als hij rondkijkt. **Schepen Declercq** antwoordt daarom dat dit een investering is die voor zowel de medewerkers als voor de medewerkers van de personeelsdienst een hele verbetering zal zijn. **Raadslid Coppens** wenst dat nog een meer algemene vraag te stellen over de prikpunten zoals sommige mensen dit noemen. Soms wordt er ook geprikt, maar dan ook weer niet. Wordt er hier ook nagedacht over een beleid in verband met prikken, wat dan niet meer aan de orde zou kunnen zijn. Hij heeft daarbij niet gezegd dat er niet meer gewerkt zou moeten worden. Of de mensen al dan zo werken, hangt af van het vertrouwen op dat moment. **Schepen Declercq** is de eerste persoon om toe te geven dat een prikklok hebben niet noodzakelijk gelijk staat met werken of geen prikklok betekent ook niet dat men niet werkt. Ze denkt dat die twee dingen los van elkaar staan en daarover moet effectief nagedacht worden en alles vergt wat tijd. Momenteel is het zo dat er reeds gestart werd doordat bijvoorbeeld de leden van het MAT niet hoeven te prikken. Het is ook de bedoeling om dit op termijn uit te breiden, vandaar bijvoorbeeld het zelfroosteren wat echt wel vertrouwen geven is aan

medewerkers, omdat dat stad ook wel overtuigd is dat zij perfect in staat zijn om die dingen ook wel een stuk zelf in handen te nemen. Ze ziet ook nog dat heel wat medewerkers dit heel goed bijhouden, in functie van overuren en glijtijden. Dit komt wel op termijn, maar momenteel is onze organisatie daar niet klaar voor. **Raadslid Coppens** wenst als suggestie nog een tip meegeven. Zoals ieder stadsbestuur is ook het bestuur van Menen hard op zoek naar nieuwe medewerkers en hij denkt vooral aan jongere mensen. Er is inderdaad voor een stuk en dat is geen kloof, maar mensen die iets 30 jaar gewoon zijn, blijven liever in het bestaande systeem wat toch ook enige juridische zekerheid geeft. Om nieuwe mensen aan te trekken, denkt hij dat het best is dat er hierover wordt nagedacht. Hij kan heel wat administraties opgeven waar dat dit dus niet meer aan de orde is en de kern van de zaak is eigenlijk de teamleider of de leidinggevende. De kern is dat de teamleider een oogje in het zeil houdt en iemand die alle dagen 3 uur te laat komt, wordt opgevolgd. Maar hij denkt dat er niet van moet uitgegaan worden. Het aantrekken van nieuwe mensen betekent vertrouwen geven en dat is gewoon zeggen van iemand wordt verwacht en dat is soms zelfs niet nodig om iemand op een bepaald uur te verwachten. Dat is in functie van het werk dat men geregeld zelf doet. Als men met andere mensen werkt, is het wel echt nodig dat men op een bepaald tijdstip verschijnt. Hij denkt dat in het kader van het zoeken naar nieuwe medewerkers dat dit echt een meerwaarde kan creëren. **Schepen Declercq** antwoordt dat er daarnaast nog heel wat andere dingen zijn die ondertussen gedaan worden en die medewerkers kunnen appreciëren. Ze bedankt het raadslid daarvoor. **De Voorzitter** wenst niet dat er over en weer aan pingpong wordt gedaan. Hij stelt voor om dit onderwerp af te sluiten als er geen nieuwe toevoegingen of opmerking of suggesties zijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023/1258 (als bijlage 1) en de raming voor de opdracht "Leveren, implementeren en onderhouden van: een geïntegreerde software voor loon- en personeelsbeheer met dienstverlening via sociaal secretariaat en een geïntegreerde tijdsregistratie- en personeelsplanningssysteem en systeem voor opmaak van arbeidsregelingen en zelfroosteren", opgesteld door de Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 1.730.000,00 incl. 21% btw - looptijd raamovereenkomst 8 jaar.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 4: Volgende criteria zijn van toepassing bij gunning van de opdracht:

* Perceel 1 (Leveren, implementeren en onderhouden van een geïntegreerde software voor loon -en personeelsbeheer met dienstverlening via sociaal secretariaat):

Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	Functionaliteiten	55
2	Prijs	30
3	Aanpak conversie en opleiding, ondersteuning en service	15
Totaal gewicht gunningscriteria:		100

* Perceel 2 (Leveren, implementeren en onderhouden van een geïntegreerde tijdsregistratie- en personeelsplanningssysteem en systeem voor opmaak arbeidsregelingen en zelfroosteren):

Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	Functionaliteiten	55
2	Prijs	30
3	Aanpak ondersteuning, service en opleiding	15
Totaal gewicht gunningscriteria:		100

2. OCMWR/2023/027 | Beleidsdomein Zorg - Start van de procedure - Raamcontract levering klein medisch materiaal - Vaststelling van de lastvoorwaarden en gunningswijze - Besteknr. 2023/1264

Bevoegdheid orgaan

Decreet Lokaal Bestuur, art. 78

Juridische grond

- ☐ De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
- ☐ Het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- ☐ Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- ☐ De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- ☐ De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36, en inzonderheid artikel 2, 6° en 7°b (de aanbestedende overheid verricht gecentraliseerde aankoopactiviteiten voor de plaatsing van overheidsopdrachten of raamovereenkomsten die bestemd zijn voor aanbesteders) en artikel 43;
- ☐ Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- ☐ Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Feiten, context en argumentatie

De huidige opdracht "Raamcontract Leveren klein medisch materiaal" gegund aan de firma WM Supplies BVBA, Kortrijksestraat 30 te 8520 Kuurne loopt in verlenging contractueel af op 31 december 2023;

Het gaat om een gezamenlijke opdracht waarbij OCMW Menen optreedt in naam van Zorgbedrijf Harelbeke en OCMW Zwevegem bij de gunning van de opdracht;

Naar aanleiding van een nieuwe marktverkenning is gebleken dat het aangewezen is om terug zelf de markt op te gaan door middel van een nieuwe samenaankoop te organiseren. Het betreft een gezamenlijke (samenaankoop) opdracht waarbij OCMW Menen optreedt als opdrachtcentrale en de procedure zal voeren in naam van Zorgbedrijf Harelbeke, OCMW Zwevegem en OCMW Kortrijk bij de gunning van de opdracht. De deelnemende besturen stellen hun mandaat hiervoor (als bijlage). In geval van een juridisch geschil in de overheidsopdracht, waarbij er beroep dient gedaan te worden op een raadsman, zullen de hieraan gebonden kosten worden gedeeld à ratio het aantal bedden van het deelnemend bestuur;

In het kader van de opdracht “Raamcontract levering klein medisch materiaal” werd een bestek met nr. 2023/1264 opgesteld door de Aankoopdienst OCMW Menen (als bijlage 1);

Overwegende dat de opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 48 maanden

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 789.108,40 excl. btw of € 910.928,13 incl. btw voor de geraamde waarde van de inventaris-meetstaatproducten (80%) waarbij de waarde van OCMW Menen wordt geraamd op € 131.877,48 excl. btw of € 151.698,94 incl. btw.
Het totaal bestelbedrag van de opdracht (alle besturen over de 4 jaar) zal beperkt worden tot € 1.083.000 excl. btw.

De waarde van het maximum bestelbedrag in de opdracht werd als volgt bepaald:

- geraamde waarde van de inventaris-meetstaat vermeerderd met de geraamde waarde aankopen op catalogus (20%)
- toepassing van indexatieparameters volgens vooruitzichten planbureau

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastenvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden;

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure;

De raming van de opdracht overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking en dient bijgevolg Europees en Nationaal gepubliceerd te worden;

Volgende gunningscriteria zijn van toepassing bij gunning van de opdracht:

Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	Prijs	50
1.1	Prijs	45
1.2	Catalogusprijzen	5
2	Aangeboden kwaliteit	35
3	Service en levering	15
3.1	Algemene dienstverlening	8
3.2	Online bestelplatform	4
3.3	Leveringstermijn	3
Totaal gewicht gunningscriteria:		100

De uitgave zal voorzien worden in het exploitatiebudget 2024 en de nodige kredieten voor volgende jaren (2025-2027) zullen voorzien worden op het MJP (van de volgende ligistratuur) - rekeningnummer 6000200 ‘Klein medisch materiaal, pers. hygiëne & alg. geneesmiddelen’ voor de beleidsitem 09531 en 09532.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023/1264 voor de opdracht “Raamcontract levering klein medisch materiaal”, opgesteld door de Aankoopdienst OCMW Menen. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 789.108,40 excl. btw of € 910.928,13 incl. btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3: In toepassing van artikel 2, 6°a en 7°b van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal OCMW Menen optreden als aankoopcentrale in die zin dat ze overheidsopdrachten of raamovereenkomsten met betrekking tot werken, leveringen of diensten plaatst die bestemd zijn voor aanbestedende overheden of aanbestedende entiteiten, meer bepaald : Zorgbedrijf Harelbeke, OCMW Zwevegem, OCMW Kortrijk en Stad Kortrijk. Hiertoe verleenden de besturen hun mandaatstelling. In geval van een juridisch geschil in de overheidsopdracht, waarbij er beroep dient gedaan te worden op een raadsman, zullen de hieraan gebonden kosten worden gedeeld à ratio het aantal bedden van het deelnemend bestuur.

Artikel 4: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 5: Volgende gunningscriteria zijn van toepassing bij gunning van de opdracht

Nr.	Beschrijving	Gewicht
1	Prijs	50
1.1	Prijs	45
1.2	Catalogusprijzen	5
2	Aangeboden kwaliteit	35
3	Service en levering	15
3.1	Algemene dienstverlening	8
3.2	Online bestelplatform	4
3.3	Leveringstermijn	3
Totaal gewicht gunningscriteria:		100

3. **OCMWR/2023/028 | Beslissing om beroep te doen op CREAT als opdrachtcentrale voor de afname van verpleegbedden.**

Bevoegdheid orgaan

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 78 waarbij de raad voor maatschappelijk welzijn belast is voor de goedkeuring van wijze van gunnen en gunningsvoorwaarden.

Juridische grond

- ☐ De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- ☐ De wetgeving op de overheidsopdrachten van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.
- ☐ KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdracht, en latere wijzigingen.
- ☐ KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

IVA Zorg Menen wenst over te gaan tot de aankoop van nieuwe verpleegbedden voor WZC Andante en WZC Ceres. De nieuwe bedden zijn noodzakelijk en ter vervanging van:

- ☐ bedden zonder elektrische sturing,
- ☐ bedden waarvan geen vervangingstukken (motoronderdelen/afstandsbediening) meer kunnen verkregen worden,
- ☐ bedden waarbij er veel ruimte is tussen de matras en onrusthekkens (onrustige bewoners kunnen hierbij vast komen te zitten met hun been, cf. eerdere brandweerinterventie in Ceres)

Er wordt voorgesteld om de verpleegbedden aan te kopen via de aankoopcentrale van CREAT. OCMW Menen kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale gebruik maken, waardoor het OCMW krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren. Beroep doen op de aankoopcentrale impliceert tijdswinst op de werkvloer.

Gelet op de contractvoorwaarden van de overeenkomst 'Verpleegbedden 2019' (01/11/2019 - 31/10/2023):

Raamovereenkomst voor het leveren van verpleegbedden:

- ☐ De aangeboden verpleegbedden zijn elektrische hoog-laag verpleegbedden.
- ☐ In deze overeenkomst kunnen ook matrassen (koudschuim of visco-elastisch schuim) worden aangekocht, mits u ook bedden aankoopt.
- ☐ De leverancier staat bovendien in voor de bijhorende opleiding over het gebruik van de bedden.
- ☐ Naast technische bijstand via de dienst-na-verkoop is er ook een preventief onderhoudscontract mogelijk. Lees hieronder verder over deze service.

Leverancier: Moments Furniture nv, Deefakkerstraat 2 te 8770 Ingelmunster.

Service:

- ☐ Maximale leveringstermijn van 8 werkweken vanaf de effectieve bestelling geplaatst door CREAT.
Moments Furniture stelt de bedden bij levering ook in gebruik, op de door u aangeduide plaats zodat u de bedden zelf niet meer hoeft te verplaatsen en ze onmiddellijk kan gebruiken.
- ☐ Waarborgtermijn van 10 jaar op fabricage- en constructiefouten; 5 jaar op de elektrische motoren van hoog-laag bedden.
- ☐ Naleveringsgarantie van 16 jaar op wisselstukken.
- ☐ Opleiding is gratis en kan worden afgestemd op uw behoeften:
 - een praktische opleiding voor de gebruikers en zorgverleners, waarbij de functionaliteiten uitgebreid worden toegelicht aan de hand van voorbeelden om het gebruiksgemak te optimaliseren;
 - een opleiding voor de technische dienst, waarbij dieper wordt ingegaan op de technische kenmerken en hoe eventuele technische problemen kunnen worden opgelost.
- ☐ Technische bijstand
 - Binnen de 12 uur na aanvraag kunnen wisselstukken worden opgestuurd of kan de dienst-na-verkoop het defect ter plaatse komen herstellen. Wanneer u telefonisch een interventie aanvraagt, dient u deze nog schriftelijk te bevestigen (per fax, mail of via de website van Moments Furniture).
Alle contactgegevens vindt u hieronder, bij "Problemen melden".
 - Tarieven voor interventies zijn:
 - ☐ forfait van € 85 voor verplaatsingskosten;
 - ☐ € 50 / per uur / per techniker.

- Verplaatsingskosten en werkuren worden niet gefactureerd in volgende gevallen:
 - herstellingen die binnen de waarborgtermijn vallen;
 - indien een preventief onderhoudscontract werd afgesloten (zie hierna).
- Een preventief onderhoudscontract dient om defecten te vermijden en een goed gebruik van het bed te garanderen.
Onderdelen worden steeds apart gefactureerd (tenzij onder waarborgtermijn).
Volgende zaken zijn inbegrepen:
 - jaarlijkse controle van het bed: verplaatsingskosten, werkuren en herstelling van technische defecten;
 - bij tussentijdse storingen: verplaatsingskosten en werkuren.

De contractvoorwaarden werden intern afgetoetst en blijken concurrentieel.

In bijlage is de offerte toegevoegd voor de aankoop van:

- 40 bedden
- 10 oprichters met triangel en automatisch oprolbare riem
- 1 bedkantelaar (voor WZC Ceres: bedden kunnen niet in horizontale stand in en uit de kamer)
- 40 matrassen

Tussenkomen

Schepen Vandenbulcke maakt duidelijk dat er na de verhuizing van de beide woonzorgcentra er veel bedden vernieuwd werden. De oudste generatie bedden moet nog vernieuwd worden en dat is geen investering waarvoor dat er een aanbesteding wordt uitgeschreven. Deze bedden worden vernieuwd als ze moeten vernieuwd worden, 1 per 1 of 1 keer 3 of 2 per 2. Via de opdrachtcentrale CREAT heeft het OCMW de beste voorwaarden kunnen bekomen. Dezelfde firma heeft ook vroeger de bedden via CREAT verkocht. Er zijn ook niet zoveel leveranciers van al die materialen en hij stelt voor om dat dossier goed te keuren door een beroep te doen op de aankoopcentrale van CREAT.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1/ OCMW Menen doet een beroep op de opdrachtcentrale van Creat voor de aankoop van verpleegbedden. De opdracht is toegewezen aan de firma Moments Furniture nv, Deefakkerstraat 2 te 8770 Ingelmunster.

Art. 2/ Het vast bureau wordt belast met de verdere uitvoering in de opdracht.

4. OCMWR/2022/043 | Goedkeuring verslag zitting Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 06 september 2023.

Bevoegdheid orgaan

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt telkens de notulen goed van de vorige zitting.

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 32

Feiten, context en argumentatie

Artikel 32 van het Decreet Lokaal Bestuur luidt als volgt: Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het

zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en de algemeen directeur.

Stemming

Met 26 stemmen voor (Tom Vlaeminck, Eddy Lust, Renaat Vandenbulcke, Patrick Roose, Mieke Syssauw, Griet Vanryckegem, Virginie Breye, Kasper Vandecasteele, Angelique Declercq, Laurent Coppens, Caroline Bonte-Vanraes, Berenice Bogaert, Philippe Mingels, Herman Ponnet, Guy Blancke, Dorianne De Wiest, Stan Roose, Stefanie Platteau, Frederik Vandamme, Julie Roussel, Ruben Soens, Eddy Vandendriessche, Alex Vanthournout, Lianna Mkrtchyan, Jelle Van de Wiele, Jan Verbrugge), 3 onthoudingen (Sylvianne Scherpereel, Oceân Vanderhisplie, Toon Demyttenaere)

Besluit

Enig artikel: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt het verslag van de vorige zitting van 06 september 2023 goed.

De zitting wordt gesloten op 4 oktober 2023 om 21:05.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn

Algemeen Directeur
(dig. get) Eric Algoet

Voorzitter OCMW-Raad
(dig. get) Tom Vlaeminck